



*Departamentul Regional de Studii
pentru Managementul Resurselor de Apărare*

**PROGRAMA CONCURSURILOR DE ADMITERE
LA PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTER
„MANAGEMENTUL RESURSELOR ORGANIZAȚIEI”
ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021-2022**

- avizată de Consiliul Departamentului de Management în ședința din data de 17.11.2020
- aprobată de Senatul Universitar conform Hotărârii nr. 61 din 16.12.2020
- modificată de Consiliul Departamentului de Management prin Hotărârea 290 în ședința din data de 25.01.2021

Brașov, 2021

- pagină albă -

1. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de master în anul de învățământ 2021-2022 la Departamentul Regional de Studii pentru Managementul Resurselor de Apărare – Brașov, din cadrul Universității Naționale de Apărare „Carol I”, se face în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 606/2005 privind organizarea programelor de studii universitare în instituțiile militare de învățământ superior din subordinea Ministerului Apărării Naționale;
- Hotărârea Guvernului nr. 972 din 26 august 2009 pentru modificarea art. 5 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 606/2005 privind organizarea programelor de studii universitare în instituțiile militare de învățământ superior din subordinea Ministerului Apărării Naționale;
- Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master;
- Dispoziția șefului Direcției management resurse umane nr. D.M.R.U. 12 din 03.12.2013 pentru aprobarea „I.M. - 3/54, Norme privind admiterea la programele de formare profesională continuă”;
- Dispoziția șefului Direcției Generale Management Resurse Umane nr. DGMRU 14 din 18 iunie 2020 privind metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ superior militar, în anul universitar 2020-2021;
- Dispoziția șefului Direcției management resurse umane nr. D.G.M.R.U. 4 din 21/01/2021 privind metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programele de studii din instituțiile de învățământ superior militar, în anul universitar 2021-2022;
- Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master în Universitatea Națională de Apărare „Carol I”;
- Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la studii universitare de master în Universitatea Națională de Apărare „Carol I” în anul universitar 2021-2022.

Înscrierea candidaților/depunerea dosarelor:

- sesiunea iulie: 12-23.07.2021 (L-V, 09.00-14.00)
- sesiunea septembrie: 31.08-09.09.2021 (L-V, 09.00-14.00)

Prezentarea candidaților pentru concurs (dacă este cazul):

- sesiunea iulie: 26.07.2021 (până la ora 08.30)
- sesiunea septembrie: 13.09.2021 (până la ora 08.30)

Susținerea probelor de concurs

- sesiunea iulie: 26.07 - 29.07.2021
- sesiunea septembrie: 13-16.09.2021

Afișarea rezultatelor provizorii

- sesiunea iulie: 30.07.2021 (până la ora 12.00)
- sesiunea septembrie: 17.09.2021 (până la ora 12.00)

Afișarea rezultatelor finale

- sesiunea iulie: 30.07.2021 (până la ora 14.30)
- sesiunea septembrie: 17.09.2021 (până la ora 13.00)

2. ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE

Pot participa la concursul de admitere la programul de studii universitare de master „Managementul resurselor organizației” absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență și absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă a studiilor universitare de lungă durată.

Candidații care participă la concursul de admitere la studiile universitare de master vor constitui dosarul de înscriere (dosarul de candidat) care conține următoarele documente:

- diploma de bacalaureat (scanată);
- diploma de licență și suplimentul la diplomă (scanată), pentru absolvenții studiilor universitare de licență, conform Legii 288/2004;
- diploma de licență și foaia matricolă (scanată), pentru absolvenții studiilor universitare de lungă durată, conform Legii 84/1995, republicată;
- candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea corespunzătoare anului universitar 2020-2021 pot prezenta la înscriere în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de instituția de învățământ (scanată), în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma;
- certificat de naștere (scanat) sau alte acte oficiale de stat (certificat de înfiere, certificat de schimbare a numelui, hotărâre judecătorească, după caz), (scanate);
- carte de identitate (scanată);
- cerere de înscriere la concurs (formular tip, conform Anexei nr. 3a, din regulamentul de admitere);
- Curriculum Vitae Europass, în limba română;
- adeverință medicală eliberată de medicul de familie din care să rezulte că este apt pentru a urma programul de studii;
- formular tip, completat, descărcat de la adresa <http://www.dresmara.ro/> secțiunea **Învățământ / Masterat „Managementul resurselor organizației” / Admitere / b) Înscrierea candidaților** prin accesarea documentului PDF **„Datele care se solicită tuturor candidaților la admiterea în instituțiile de învățământ superior”**;
- dovada achitării taxei de înscriere la concursul de admitere;
- eseul pentru admitere (detalii la punctul 3. Probele de concurs și modul de desfășurare).

În cazul în care starea de suspendare a activităților didactice de tip față în față se prelungește și se impune organizarea concursului de admitere în sistem online, aceste documente vor fi încărcate pe platforma ILIAS, în cadrul categoriei **“concurs admitere master”**, în grupul cu denumirea corespunzătoare fiecărui candidat.

Dosarul cu documentele scanate încărcate pe platforma ILIAS va rămâne la Departamentul Regional de Studii pentru Managementul Resurselor de Apărare, pe toata perioada desfășurării concursului de admitere.

Dosarul cu documentele scanate încărcate pe platforma ILIAS va fi depus în original de către candidații declarați admis la comisia tehnică, cel mai târziu în ultima zi lucrătoare a lunii septembrie 2021. Acesta va conține și 2 fotografii color, recente, 3x4 cm (nu sunt acceptate fotografiile la imprimantă). Documentele originale vor fi înapoiate candidaților declarați admis, după avizarea documentelor scanate cu mențiunea **“Conform cu originalul”**.

Etapile necesare a fi parcurse pentru înscrierea și participarea la concursul de admitere sunt cele prevăzute în **Anexa nr. 1** din **Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la studii universitare de master în Universitatea Națională de Apărare „Carol I” în anul universitar 2021-2022**.

3. PROBELE DE CONCURS ȘI MODUL DE DESFĂȘURARE

Admiterea se face pe baza eseului din dosarul de înscriere, care va fi prezentat în fața comisiei de concurs în cadrul unui examen oral desfășurat online (utilizând facilitățile audio-video ale **“Clasei virtuale admitere”**).

Evaluarea candidaților se realizează în două etape:

3.1 EVALUAREA ESEULUI

Se desfășoară cu 3 de zile înainte de data propusă pentru susținere. Fiecare membru din comisia de admitere acordă un punctaj pentru fiecare criteriu examinat.

CRITERII DE EVALUARE (0-75 puncte):

1. Raportarea la tema aleasă (5 puncte)

- Corespondența dintre titlul temei și conținutul eseului

2. Claritatea (10 puncte)

- mesajul eseului este bine conturat, formularea nu este ambiguă, lucrarea este organizată în jurul unei idei pentru care exista argumente/dovezi verificabile;
- formularea de comparații între caracteristici ale unor fenomene, activități, evenimente, procese.

3. Argumentare (15 puncte)

- ideile, teoriile prezentate sunt susținute de argumente din bibliografie.

4. Coerența logică (15 puncte)

- eseul are o structură logică bine conturată;
- ideile exprimate au fluență și sunt în legătura unele cu altele.

5. Utilizarea materialului bibliografic (10 puncte)

- sursele bibliografice sunt citate corespunzător, argumentele aduse sunt susținute prin prezentarea diferitelor cercetări.

6. Originalitate, creativitate, inovație (15 puncte)

- modul deosebit prin care se abordează tema, prezentarea opiniilor personale bazate pe analiza diferitelor surse bibliografice.

7. Aspectul general al eseului (5 puncte)

- respectarea criteriilor de: gramatică, ortografie, aspect estetic.

3.2. EVALUAREA PRIN SUSȚINEREA ESEULUI ÎN FAȚA COMISIEI DE ADMITERE

Pentru susținerea eseului fiecărui candidat i se acordă cel mult 15 minute.

Comisia examinează candidatul punând întrebări pentru lămurirea unor enunțuri folosite în eseu întocmit. Fiecare membru din comisia de examinare acordă un punctaj pentru fiecare criteriu examinat. Punctajul final va fi media aritmetică a punctelor acordate de fiecare membru al comisiei de examinare.

Dacă diferența între punctele acordate de membrii comisiei este mai mare de 10 puncte, se apelează la dialogul între evaluatorii care se diferențiază, se dezbate argumentele și în final se trece punctajul stabilit prin consens.

CRITERII DE EVALUARE (0-25 puncte):

- 1. Utilizarea de formule adecvate contextual (3 puncte);**
- 2. Exprimarea și motivarea acordului/dezacordului față de opiniile altora (2 puncte);**
- 3. Capacitatea de a da detalii și explicații (2 puncte);**
- 4. Fluența în exprimare (2 puncte);**
- 5. Coerență (2 puncte);**
- 6. Capacitatea de sinteză (4 puncte);**
- 7. Capacitatea de argumentare a ideilor (3 puncte);**
- 8. Capacitatea de a formula concluzii, propuneri și sugestii (3 puncte);**
- 9. Capacitatea de a argumenta / justifica opinii / puncte de vedere personale (4 puncte).**

3.3. MEDIA ADMITERII

Media finală acordată de fiecare membru al comisiei va rezulta din însumarea celor două aprecieri privind structura și redactarea eseului (etapa A) și susținerea acestuia/examinarea orală (etapa B), iar media admiterii la programul de master va fi media aritmetică a evaluărilor finale ale membrilor comisiei (în total sunt 100 de puncte rezultate din: evaluarea privind eseuul scris - 75 de puncte și evaluarea orală 25 puncte).

Rezultatul final se convertește în note de la 1 la 10, folosind o scară liniară de transformare, calculată cu două zecimale, fără rotunjire.

Candidații vor fi declarați „ADMIS” în ordinea descrescătoare a mediilor obținute în limita locurilor aprobate.

Media minimă pentru a fi declarați ADMIS este 6.00. Pentru departajarea candidaților cu aceeași medie va fi utilizat criteriul mediei examenului de licență, precum și dacă este cazul a criteriilor suplimentare stabilite de către comisia de admitere (pentru situația egalității mediilor examenului de licență).

Media de admitere (MA):

MA = Media aritmetică a notelor membrilor comisiei, cu 2 zecimale, fără rotunjire.

Detalii privind formatul eseului

Pentru elaborarea eseului se vor aborda teme majore aflate în dezbateri (*Abordarea sistemică a managementului, Planificarea, Managementul prin obiective, Managementul prin proiecte, Managementul strategic al organizațiilor, Politica financiară, Eficiența cheltuielilor publice, Guvernarea și managementul resurselor informaționale, Resursele informaționale și securitatea națională*).

Eseul va fi tehnoredactat și va conține 10-12 pagini (exclusiv bibliografia).

Structura generală va fi:

TITLUL (Times New Roman, size 16)

Numele și prenumele candidatului (Times New Roman, size 14)

Denumirea programului la care candidează (Times New Roman, size 14)

Rezumat (Times New Roman, size 12), maxim 200 cuvinte

Conținutul eseului (Times New Roman, size 14, la 1 rând) – 12 pagini

Trimiterile către bibliografie se vor face prin note în cadrul textului, indicând, între paranteze pătrate, numărul poziției sursei citate din lista bibliografică.

Concluzii

Bibliografie (Times New Roman, size 12)

4. AFIȘAREA REZULTATELOR

Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, fiind generate următoarele tipuri de liste, prezentate sub formă tabelară:

- a) tabelele cu rezultatele obținute în urma fiecărei probe;
- b) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;
- c) liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile;
- d) liste finale, cu candidații declarați admiși, generate în urma finalizării procedurilor de înmatriculare.

5. BIBLIOGRAFIE

- Alberts, D., Hayes, R. - „*Power to the Edge: Command and Control in the Information Age*”, DoD CCRP, 2003, Chapters 6 & 7, pp. 97-121.
- Beckhard, R. Pritchard, W., Jossey-Bass, A - „*Changing the Essence*”, Wiley Company, San Francisco, 1992.
- Militaru, Gheorghe - „*Sisteme Informatice pentru management*”, Capitolul 1, editura BIC ALL, 2004.
- Mintzberg, Henry - „*Managing Government - Governing Management*”, Harvard Business Review, pp. 75-83.
- Mintzberg, Henry - „*The Fall and Rise of Strategic Planning*”, Harvard Business Review, 1994, Jan-Feb, pp. 107-114.
- Morin, Therese - „*Information Leadership – A guide for Government Executive*”s, PriceWaterHouseCoopers, 1999.
- Ovidiu Nicolescu – „*Management*”, Editura Economică, 2001
- Eugen Burduș - „*Fundamentele managementului organizației*”, Editura Economică, 2000

- *Applied Management Science and Spreadsheet Modeling*, Clauss, Francis J Editura Duxbury Press, 1996
- Iulian Văcărel, *Finanțe publice*, Editura Didactică si Pedagogică, București, 2007, Capitolul 4 și 6;
- Ursachi, Ioan, *Management*, Editura ASE, București, 2001
- Russu, C., *Management*, Editura Expert, București, 1996
- Zorelențan, T. (coord.), *Managementul organizației*, Editura Economică, București, 1998
- Nicolescu, Ovidiu; Verboncu, Ion, *Fundamentele managementului organizației*, București, Editura Tribuna Economica, 2007

ÎNTOCMIT:

**Directorul Școlii de studii postuniversitare
Colonel prof. univ. dr. ing.**

**CEZAR VASILESCU
RTP/RMNC 972042-1807**

